

## **Registrazione dei dati**

La registrazione, l'archiviazione e l'aggiornamento dei dati della documentazione sanitaria avvengono nel pieno rispetto della legge sulla privacy. Il referto di ogni procedura eseguita presso la nostra Struttura ha lo scopo di rilevare il percorso diagnostico terapeutico di un paziente al fine di predisporre gli opportuni interventi sanitari ed è a disposizione degli operatori sanitari in ogni momento. Ad ogni visita e ad ogni esame diagnostico o procedura terapeutica viene registrato l'evento e aggiornata la documentazione clinica del paziente in modo da essere a disposizione di tutti gli operatori sanitari della struttura.

Tutte le informazioni sullo stato di salute e sulle eventuali comorbidità vengono cogestite con MMG tramite un idoneo referto clinico consegnato al paziente sotto forma stampata o altre forme di conservazione dei dati consegnati al paziente nel pieno rispetto della legge sulla privacy, altrimenti per i problemi urgenti o di estrema importanza tramite contatto diretto o telefonico con il medico di medicina generale o del PS. Particolare attenzione viene posta alle informazioni su eventuali allergie ai farmaci o ai mezzi di contrasto. L'uso del computer permette inoltre un'autoverifica sulla regolarità e precisione di registrazione dei dati.

L'utilità e l'importanza di una gestione informatizzata dei dati dei pazienti è innegabile per la disponibilità di numerose funzioni:

- censimento dei soggetti a rischio elevato per determinate condizioni
- seguire l'andamento di malattie croniche
- evidenziate situazioni di rischio individuale, quali le allergie a farmaci o a mezzi di contrasto
- verificare l'aderenza alla terapia da parte degli assistiti
- miglior comunicazione con altri operatori sanitari

### **Trasmissione dei dati**

L'aspetto della trasmissione dei dati è altrettanto fondamentale. Il protocollo da noi previsto prevede una condivisione nel pieno rispetto della legge sulla privacy di dati clinici ad altri medici che entrano nella gestione della cura del paziente in modo esauriente e leggibile.

### **Comunicazione tra gli operatori**

È indispensabile che tra i vari operatori ci sia un adeguato ed esauriente passaggio di informazioni. Presso la nostra struttura ogni medico può vedere, "solo in caso di necessità" durante l'orario di apertura dell'ambulatorio, anche gli assistiti dei colleghi. Ciò è molto utile per l'utente, ma è indispensabile che il medico curante titolare riceva dai colleghi adeguata informazione sul motivo della avvenuta consultazione, e sui provvedimenti adottati. Tutto, inoltre, deve essere registrato nella documentazione clinica debitamente consultabile. Nel caso di non conoscenza del paziente, il medico che visita un assistito di un

#### **Oftalmos Medica S.a.s di Enrico Mantovani e C.**

Direttore Sanitario: Dott. Mantovani Enrico (Medico Chirurgo, specialista in oftalmologia)

Sede legale e operativa: Via Thomas Alva Edison, 26 – 35136 Padova PD

Telefono 049 8736192 mail: [oftalmosmedicasas@gmail.com](mailto:oftalmosmedicasas@gmail.com) – pec: [oftalmosmedica@pec.it](mailto:oftalmosmedica@pec.it)

C.F. 04876310287 P.IVA 04876310287 C.CIAA e Numero REA: PD 0425267 Capitale Sociale i.v.: € 1.000

collega deve accedere alla cartella clinica per informarsi sulle condizioni cliniche, o per controllare semplicemente la pertinenza della prescrizione.

### **La registrazione dei dati**

La puntuale registrazione dei dati anamnestici e clinici del paziente costituisce una componente essenziale della operatività nonché un elemento fondamentale della gestione del rischio clinico. La memoria informatica permette l'ottimizzazione degli interventi, la possibilità di indagini statistiche ed epidemiologiche, il confronto delle proprie performance con quelle dei colleghi, la verifica con utilizzo di indicatori di qualità. La comunicazione medico-paziente mira a instaurare un rapporto interattivo finalizzato alla compliance, al coinvolgimento del paziente nelle decisioni dei percorsi da intraprendere, alla spiegazione dei benefici attesi e degli effetti secondari che possono avere determinati trattamenti, degli obiettivi delle terapie.

Per la sicurezza del paziente, è necessario che la comunicazione sia finalizzata a:

- informare il paziente e i familiari sui percorsi diagnostico-terapeutici (razionale e obiettivi), in particolare, sulle interferenze farmacologiche e con gli alimenti;
- informare sulla corretta conservazione dei farmaci e specialmente se hanno confezioni e/o nomi simili e se sono farmaci ad alto livello di attenzione o ad alto rischio;
- verificare l'aderenza ai trattamenti;
- verificare periodicamente le motivazioni del paziente e la fiducia del paziente rispetto alla terapia;
- coinvolgere i familiari e l'eventuale personale di assistenza

#### **Oftalmos Medica S.a.s di Enrico Mantovani e C.**

Direttore Sanitario: Dott. Mantovani Enrico (Medico Chirurgo, specialista in oftalmologia)

Sede legale e operativa: Via Thomas Alva Edison, 26 – 35136 Padova PD

Telefono 049 8736192 mail: [oftalmosmedicasas@gmail.com](mailto:oftalmosmedicasas@gmail.com) – pec: [oftalmosmedica@pec.it](mailto:oftalmosmedica@pec.it)

C.F. 04876310287 P.IVA 04876310287 C.CIAA e Numero REA: PD 0425267 Capitale Sociale i.v.: € 1.000